

**RTL, 15.08.2008, 69, 981**  
**RTL, 10.09.2008, 76, 1050**

**Порядок выдачи ученического билета и форма ученического билета**  
Постановление № 44 министра образования и науки от 11 августа 2008 года.

Постановление вводится на основании раздела 3 § 30 Закона об основной школе и гимназии.

**§ 1. Понятие ученического билета**

- (1) Ученический билет – это документ, подтверждающий обучение учащегося в общеобразовательной школе (далее – *школе*), который выдает учащемуся школа после внесения его в свой список учащихся.
- (2) Ученический билет для учащегося младше 15 лет может служить документом, удостоверяющим личность.

**§ 2. Выдача и использование ученического билета**

- (1) Ученический билет выдается учащемуся бесплатно.
- (2) Ученический билет выдают все школы независимо от их формы собственности.
- (3) За выдачу ученического билета отвечает директор школы.
- (4) Порядок использования ученического билета устанавливается правилами внутришкольного распорядка.

**§ 3. Данные, вносимые в ученический билет**

- (1) На лицевой стороне бланка ученического билета напечатаны слова «ÕPILASPILET».
- (2) На лицевой стороне бланка ученического билета напечатаны следующие тексты и внесены соответствующие данные:
  - 1) наименование школы;
  - 2) номер ученического билета;
  - 3) имя и фамилия учащегося;
  - 4) личный код учащегося, а при его отсутствии дата рождения;
  - 5) срок действия ученического билета.
- (3) В ученическом билете должна быть фотография его владельца.
- (4) Бланк ученического билета может иметь логотип учебного заведения.
- (5) Максимальные размеры ученического билета 6x9 см.
- (6) Образец формы ученического билета устанавливается в приложении 1 настоящего постановления.

#### **§ 4. Регистрация ученического билета**

- (1) Школа, выдающая ученический билет, поименно регистрирует номера билетов, выдаваемых учащимся.
- (2) Школа, выдающая ученические билеты, обязана вести учет выдачи билетов.

#### **§ 5. Срок действия ученического билета**

- (1) Срок действия ученического билета школа продлевает на каждый следующий учебный год, внося в билет соответствующую дату.
- (2) Учащийся или его законный представитель обязаны после исключения учащегося из списка учащихся школы вернуть школе ученический билет.
- (3) Школа уничтожает возвращенный ученический билет.
- (4) Информацию о сроке действия ученического билета от тех, кто выдает билеты, можно получить в порядке, установленном Законом о публичной информации.

#### **§ 6. Выдача дубликата**

- (1) Учащийся, потерявший ученический билет, подает на имя директора школы письменное заявление о выдаче ему дубликата билета.
- (2) Школа оформляет дубликат ученического билета аналогично его выдаче.
- (3) Школа регистрирует дубликат ученического билета аналогично его регистрации.

#### **§ 6<sup>1</sup>. Положение о применении**

До 1 сентября 2010 года тот, кто выдает ученический билет имеет право выдавать его по форме, действующей до вступления в силу настоящего постановления.

#### **§ 7. Признание постановления недействительным**

Считать недействительным постановление № 17 министра образования от 22 марта 1999 года «О порядке выдачи ученического билета и утверждении формы ученического билета (RTL 1999, 60, 802).

#### **§ 8. Вступление в силу**

Постановление вступает в силу 1 сентября 2008 года.

**Министр Тынис Лукас  
Канцлер Янар Хольм**